

**NVI**

nederlands vaccin instituut

www.nvi-vaccins.nl

zaterdag, 24 oktober 2009

Organiseren van vaccinatie

Als instelling kiest u zelf hoe u de vaccinatiecampagne organiseert. U kunt hierbij gebruik maken van uw arbodienst of een externe instelling. De reguliere influenzavaccinatie (jaarlijkse griep prik) mag op advies van de Gezondheidsraad niet gecombineerd worden met de vaccinatie tegen Nieuwe Influenza A (H1N1). Dit heeft gevolgen voor de planning van de vaccinatierondes. Het vaccin tegen de jaarlijkse seizoensgriep is eerder beschikbaar dan het vaccin tegen Nieuwe Influenza A (H1N1). Afhankelijk van de datum waarop uw instelling het reguliere vaccin geleverd krijgt, adviseren wij u dit als eerste te geven. Vaccinatie tegen Nieuwe Influenza A (H1N1) bestaat uit twee prikken, met een tussentijd van 3 weken. Tussen de vaccinatie tegen de reguliere seizoensgriep en tegen Nieuwe Influenza A (H1N1) moet één tot twee weken zitten. Er zijn in totaal dus 3 prikmomenten / vaccinatierondes, één tegen de reguliere seizoensgriep en twee tegen het Nieuwe Influenza A (H1N1).

Eisen en regels rondom vaccinatie

Zorginstellingen zijn als werkgevers vanwege hun zorgplicht verantwoordelijk voor de vaccinatie van medewerkers. Er zijn verschillende opties voor de zorginstelling (werkgever) om de vaccinatie te organiseren:

- De vaccinatie zelf uitvoeren met behulp van professionele of zelfstandige zorgverleners.
- De vaccinatie uitbesteden aan de eigen gecertificeerde arbodienst (intern of extern).
- De vaccinatie delegeren aan een andere gecertificeerde arbodienst of externe instelling.

Onder alle omstandigheden is het van het grootste belang rekening te houden met vigerende wetgeving, kwaliteit van zorg, richtlijnen van cold chain, privacy van medewerkers en het aanleggen van een medisch dossier door een bevoegd en zelfstandig professional (arts).

Vaccineren is (bedrijfs)geneeskundige zorg die onder verantwoordelijkheid van een (bedrijfs)arts moet worden verleend. In alle omstandigheden is de minimale kwaliteitseis dat vaccineren gebeurt door een BIG-geregistreerde zorgverlener in aanwezigheid van een arts. Volgens protocol moet bij de vaccinatie aan betrokken gezondheidspersoneel informatie worden verschaft over nut, noodzaak en risico's van de vaccinaties alsmede een aantal vragen worden gesteld met betrekking tot o.a. contra-indicaties. Deze informatie valt onder het medisch geheim en kan slechts door een

(bedrijfs)arts worden gevraagd en vastgelegd in het medisch dossier.

Kwaliteitseisen

Geldende kwaliteitseisen voor zorginstellingen/werkgevers die vaccineren met professionals, zorgverleners of een derde laten vaccineren.

- Men is gerechtigd tot vaccineren
- Zorg voor de aanwezigheid van voldoende gekwalificeerd en bevoegd personeel conform protocol (doktersassistenten, verpleegkundigen en artsen).
- Hanteer een geldig vaccinatieprotocol
- Hanteer de gebruikelijk procedures voor vaccinatie, distributie, opslag vaccins e.d.

Zie hiervoor ook het vaccinatieprotocol dat is opgesteld in opdracht van VWS op www.boaborea.nl.

Stappenplan

U vindt hier binnenkort een stappenplan ter ondersteuning van de organisatie en uitvoering van de vaccinatie.

Informatie voor arbodiensten

VWS heeft in de afgelopen periode, ter voorbereiding op vaccinatie Nieuwe Influenza A, een aantal partijen de opdracht gegeven draaiboeken te ontwikkelen en producten te ontwikkelen voor de vaccinatie tegen Nieuwe Influenza A. Boaborea, koepelorganisatie voor arbodiensten, heeft op haar website informatie beschikbaar gesteld voor arbodiensten die in opdracht van zorginstellingen gezondheidszorgpersoneel zullen vaccineren in het kader van de nieuwe influenza A (H1N1). Er is informatie opgenomen over kwaliteitseisen, het vaccinatieproces, de vaccins en de rol van de arbodienst, zie www.boaborea.nl.

[Disclaimer](#) | [Sitemap](#) ISO 9001 gecertificeerd

© 2006-2009 Nederlands Vaccin Instituut. Alle rechten voorbehouden.